



La Ville de Lure
RECRUTE
Sur la base de 35h00 / semaine
Un agent polyvalent aux Services Techniques
Service : Propreté Hygiène des Bâtiments

Organisation et encadrement hiérarchique du service Propreté Hygiène des Bâtiments :

- **Responsable de Pôle technique**, Stéphan BALOGH, technicien
- **1 cheffe d'équipe**

Lieu de prise de poste : Ateliers municipaux, rue Parmentier à LURE

Lieu de travail : bâtiments communaux : Mairie (bureaux, salles de réunions, espaces communs, cours et abords, sanitaires), Espaces du Sapeur et Cotin, maisons des Associations, locaux associatifs sportifs et culturels, locaux municipaux des Services Techniques extérieurs (Voirie, Espaces verts, Maintenance), vestiaires des complexes sportifs (Cholley rue de Bourdieu, Vinot et Thomas rue Girardot, ...), locaux des écoles élémentaires...

Effectif du service : 4 dont 1 chef d'équipe

Recrutement dans le cadre d'emploi des Adjoints Techniques Territoriaux au grade d'adjoint technique, adjoint technique principal 2^{ème} classe, adjoint technique principal 1^{ère} classe.

Assurer l'entretien et l'hygiène des surfaces et locaux :

- Faire les poussières du mobilier,
- Nettoyer les sanitaires
- Nettoyer les vitres (de plein pied) et miroirs,
- Balayer, récurer et passer l'aspirateur,
- Sortir les poubelles et bacs collectifs pour enlèvement (ordures ménagères et tri),
- Travaux spécifiques de nettoyage des sols (gymnase, salle polyvalente, préau...) à l'aide d'auto laveuse, mono brosse, machine à haute pression et aspirateur à eau,
- Espace du Sapeur, nettoyage, entretien, désinfection des sols, mobiliers et accessoires, sanitaires, surfaces vitrées (de plein pied), miroirs, cuisine, chambre froide, vaisselle et préparation et rangement suite location,
- Transporter les cartons vides à la déchetterie ou au service Voirie,

Grand ménage (période de vacances scolaires):

- Nettoyage des murs et plinthes
- Utilisation du nettoyeur à haute pression et aspirateur à eau

Festivités et vins d'honneur lors des cérémonies patriotiques, réunion, inauguration en coordination avec le Responsable de Pôle :

- Participation à la mise en place des manifestations sur le domaine public
- Préparer et contrôler la mise en place des pots et cérémonie effectués par le service et autres services concernés

Gestion de la salle polyvalente, Espace du Sapeur (2 salles) en coordination avec le responsable de Pôle en charge de cet espace :

- Réalisation des états des lieux des salles avec les locataires

Garantir la sécurité :

- Appliquer les règles de sécurité au travail (port des EPI lors de la prise de poste, fiches produit)

Compétences indispensables liées au poste :

- Être titulaire du permis VL pour conduire les véhicules du service (déplacement pour missions de service et lieux de formation),
- Savoir contrôler les différents niveaux d'huile, lave glace, éclairage, carburant, pneumatique des véhicules et suivi du carnet d'entretien

Qualités

- Sens du service public,
- Ponctualité, disponibilité, rigueur,
- Discrétion professionnelle, secret professionnel et devoir de réserve, charte réseaux sociaux,
- Respect de la hiérarchie...
- Garant de l'image du service public (bonne attitude, **comportement adapté et tenue vestimentaire correcte**)
- Capacité d'adaptation (situations de travail, rythmes d'activité, savoir travailler seul ou en équipe).
- Polyvalence interservices techniques ou pour toutes missions d'exécution et/ou pour nécessité de service.

Horaire :

Du lundi au mercredi de 6h00 à 14h00 et les jeudis - vendredis de 6h00 à 13h30. Les horaires de travail peuvent être modifiés suivant les nécessités de service.

Si nécessité de service, possibilité de travailler le samedi matin ainsi que les jours fériés, ponts, WE.

Missions de cadre d'astreinte technique :

Pourra assurer une permanence téléphonique et/ou d'intervention entre 17h30 à 8h00 et de 12h00 à 13h30 du vendredi 8h00 au vendredi 8h00

La liste des missions n'est pas exhaustive et celles-ci sont susceptibles d'évoluer en fonction des nécessités de service

Candidatures à adresser à :
Monsieur le Maire de la Ville de Lure,
2 Rue de la Font, BP 167
70200 LURE Cedex

Date limite de candidature : vendredi 10 janvier 2025 - 12h00

Pour tout renseignement

- D'ordre statutaire : Mme Sonia LOUREIRO, Responsable du Pôle Ressources Humaines 03 84 89 02 31
- D'ordre technique : Mr. Stéphan BALOGH, Responsable de Pôle Technique au 03 84 89 01 17 ou au 06.88.05.14.17