

Police Municipale  
Alain CONTEM  
Marie COURTI (ASVP)  
Jean-Michel GENET (ASVP)

# ORGANIGRAMME Ville de LURE et CCAS (11/2025)

## Secrétariat Général et Cabinet du Maire

Alexandra PERRIN  
Domaine public / Vente au déballage / Vente en liquidation  
Débits temporaires de boissons  
Conseils municipaux - Secrétariat /  
Dossiers demandes de subventions  
Ouvertures tardives des établissements recevant du public  
Ouvertures dominicales / Taxis

Maurine FONTAINE  
Site internet / facebook / newsletter  
Conception de documents de communication / secrétariat général

Odile MAITREPPIERRE  
Secrétariat Général / Cabinet du Maire / Accueil / Planning hebdomadaire / Courrier « arrivée »

Monsieur le Maire

Directrice Générale des Services  
**Laëtitia MAISON**

Directrice Générale Adjointe des Services  
**Manuela FERNANDES**

Manager Commerce  
**Morgane FELIZAT**

## Fonctions / Missions

### Affaires d'intérêt général et juridiques

### Finances Ville - CCAS

**Affaires Sportives / Evénementiel**  
**Pascal BOUVEROT**

Pôle aménagement et Urbanisme  
**Lise DIDIER**

Services techniques  
Pôle bâtiments, éclairage public, informatique  
**Stéphane REMOND (50%)**

Pôle voirie, festivités, propriété des bâtiments et espaces publics  
**Stephan BALOGH**

Affaires éducatives jeunesse / Jumelage  
**Virginie CHENE**

Pôle des Ressources Humaines  
**Sonia LOUREIRO**

Pôle de développement culturel et d'actions artistiques  
**Éric NEDELEC**  
Adjoint : Renaud REMOND

Solidarités  
**Catherine BADALAMENTI**  
Directrice du CCAS

Politique de la ville / CLSPD /  
**BI**  
**Marie-France COSTANTINI**

Coordination du service accueil/communication  
Suivi des sinistres  
Assurance de biens, responsabilité civile et parc automobile  
Rédaction des baux, conventions du parc locatif communal du patrimoine bâti et non bâti et cession d'actif immobilier  
Police du Maire (inhumation, transports de corps)  
Affaires juridiques

#### Accueil

**Sylvette BERT**  
Accueil physique et téléphonique  
Gestion des salles  
Gestion de la prise de RV et remise des dossiers pour les CNI, Passeports, pacs

#### Etat civil, population

**Gyslaine CAREME**  
**Nathalie LINDERME**  
**Marcelle MONNIER (50%)**  
**Agnès GENET (50%)**

CNI, passeports, PACS  
Affaires militaires  
Recensement  
Elections  
Accueil nouveaux lurons  
Cimetière

Budgets  
Trésorerie  
Emprunts  
Fiscalité  
Co-financement  
Subventions aux associations  
Appui juridique à la légalité des actes en termes de marchés publics et contrepartie financière  
Politique des tarifs publics municipaux

**Nadine BRINGOUT**

Dépenses d'investissement  
Inventaire  
Dette  
Référence logiciel informatique

**Patricia SEBILLE**

Recettes TVA budget « forêt »  
Suivi financier du parc locatif communal

**Séverine ODRION**

Dépenses de fonctionnement  
Achat fournitures administratives  
Dépenses et recettes CCAS / RHC

Sports  
Coordination des projets et manifestations  
Préparation et suivi du budget  
Handisport / Gestion minibus / Dossiers homologation des équipements sportifs

**Corinne BELLY (90%)**

Management de l'équipe  
Planification annuelle des équipements  
Mise à disposition des bâtiments

**Bénédicte AUBERT**

Cheffe d'équipe

**Événementiel**

**Thomas VUJOVIC**  
**Mickaël SHOELLHAMMER**

**Cindy NOELLENBURG (CUI-PEC)**

Entretien des bâtiments et des espaces extérieurs

Aménagement, urbanisme, développement durable, espaces verts

**Angélique GONNOT (80%)**

Chefs de service

**Valentin GUILBERT**

Assistantes

Urbanisme administratif

Sécurité ERP public et privé

Accessibilité ad. des ERP

Impôts, taxes (CCID, autorisation urbanisme, ...)

Droit de préemption (DIA)

Règlement de publicité

Assistance aux grands projets

Espaces verts  
Bâtiment, éclairage public, informatique

**Stéphane REMOND (50%)**

Chef de service

**Éric ROUSSEAU**

Assistants

Damien FRETE

Eric HOFER

Nicolas GRANDMOUGIN

Laëtitia LEVREY

Nino MARCHAL

Mikaël MENIGOZ

Sébastien SAINTY

Frédéric ZURLINDEN

Sébastien MOUGENOT

Apprentis

**Lucas STACHOWSKI**

Animaux errants

**Angélique GONNOT**

Damien FRETE

Odile MAITREPPIERRE

Corinne BELLY

Alain CONTEM

Voirie, festivités, propriété urbaine

**Martial SCHAD**

Chef de service

**Eric RAFFENNE**

Assistants

Damien FRETE

Eric HOFER

Nicolas GRANDMOUGIN

Laëtitia LEVREY

Nino MARCHAL

Mikaël MENIGOZ

Sébastien SAINTY

Frédéric ZURLINDEN

Sébastien MOUGENOT

Apprentis

**Christophe CAM**

(stage d'immersion)

**Propriété et hygiène des bâtiments municipaux, gestion du Sapeur**

**Fabienne CARTERON**

Cheffe de service

**Karine MARRE**

**Eléonore MATOSEVIC**

Maryline GERARDOT

Carole GRANDJEAN

Coordination des projets et manifestations  
Préparation et suivi du budget  
Relais avec les établissements scolaires  
Suivi des effectifs scolaires  
Gestion de la carte scolaire  
Gestion des inscriptions établissements scolaires  
Transport scolaire  
Conseil municipal de jeunes  
Jumelage Lure/Asperg  
Management des équipes (ATSEM, jeunesse)

**Stephan BALOGH**

**Christophe CAM**

**Eric RAFFENNE**

**Eléonore MATOSEVIC**

**Maryline GERARDOT**

**Carole GRANDJEAN**

**Propriété et hygiène des bâtiments municipaux, gestion du Sapeur**

**Fabienne CARTERON**

Cheffe de service

**Karine MARRE**

**Eléonore MATOSEVIC**

**Maryline GERARDOT**

**Carole GRANDJEAN**

**Nettoyage Ecoles**

**Patricia RICHARD**

**Nadine CARDOT**

**Centre social et Culturel**

**Sandrine BROCARD**

**Isabelle DEBOIS**

**Suivi des stagiaires Stage**

**Courriers divers**

Responsable Formation  
Gestionnaire carrières  
Elaboration et suivi du plan de formation triennal  
Suivi des parcours de professionnalisation des agents  
Procédure des entretiens annuels professionnels  
Suivi des fiches de postes  
Suivi du tableau des effectifs  
Médailles du personnel  
Frais de déplacement  
Recrutement Dossier TIG

**Janis SIGWALT**

**Gestionnaire Paies**

**Référente Retraite**

**Suivi des congés**

**Ordres de missions**

**Courriers divers**

**Transport scolaire**

**Agnès GENET (50%)**

**ATSEM**

**Sylvie BOULANGER**

**Laurence VAUTHIER**

**Patricia IPPONICH**

**Christelle TINARD**

**Sophie BOLMONT**

**Florence ANDRE**

**Sylvie JAYE**

**Delphine BOURGEOIS**

**Gwendoline SCHERRER**

**Nettoyage Ecoles**

**Patricia RICHARD**

**Nadine CARDOT**

**Centre social et Culturel**

**Sandrine BROCARD**

**Isabelle DEBOIS**

**Suivi des stagiaires Stage**

**Courriers divers**

Section action culturelle et artistique  
**Renaud REMOND**  
Responsable  
**Clémence BERTHON CADOL**  
Assistance administrative  
Accueil des usagers, billetterie

**Pierre FAVRELLE**

Régisseur de l'auditorium, Accueil technique des artistes, associations, établissements scolaires, Référent sécurité

**Maria SIMAO-GREGORIO**

Entretien des espaces culturels

Diffusion documents Accueil

**Secteur médiation culturelle**

**Aurélie CHU**

Coordination des actions transversales du pôle

**Secteur archives et patrimoine**

**Maryline TREUTHARD**